



Утверждаю директор
МОУ «Пушкинская СОШ»
Щурин А.В.
«28» октября 2021 г.

Дорожная карта
по подготовке к введению нового федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования с 01.09.2022 г. в
МОУ «Пушкинская СОШ»

Цель: создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации нового ФГОС начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 и № 287.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС				
1.1.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО	октябрь 2021 года	Приказ о создании и определении функционала рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ООО.	Директор школы
1.2.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального и основного общего образования	В течение 2021 года	Осуществление необходимого для реализации ООП НОО и ООО ресурсного обеспечения.	Зам. директора по АХЧ, зав.библиотекой
1.3.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению ФГОС.	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Администрация школы
1.4.	Проведение педсовета, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	19 ноября 2021 года	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС ООО.	Директор школы, зам. директора по УВР и ВР
1.5.	Проведение инструктивно-	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе	Зам.директора по УВР, ВР,

	методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей основной и начальной школы, участие в вебинарах.		подготовки к введению ФГОС.	
1.7.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Май-август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР, ВР руководители МО учителей школы
1.8.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП НОО и ООО)	Май-август 2022 года	Разработка ООП НОО и ООО.	Зам. по УВР и ВР, комиссия по введению ФГОС, рабочая группа по введению ФГОС
1.8.1.	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП.	С января по апрель 2022 года	Пояснительная записка, планируемые результаты освоения обучающимися программы начального и основного общего образования, система оценки достижения планируемых результатов, рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся; рабочая программа воспитания; программа коррекционной работы.	Рабочая группа по введению ФГОС

1.8.2.	Проектирование организационного раздела ООП.	С января по апрель 2022 года	Разработка и утверждение учебного плана; плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; календарного плана воспитательной работы; характеристики условий реализации программы начального и основного общего образования.	Рабочая группа по введению ФГОС
1.9.	Проведение внешней и внутренней экспертизы ООП НОО и ООО школы.	Май 2022 года	Экспертные заключения.	Зам.директора по УВР, ВР, рабочая группа по введению ФГОС
1.10.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО.	август 2022 года	Приказ директора.	
1.11.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психологопедагогического сопровождения введения ФГОС.	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа по введению ФГОС

2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС

2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС.	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарноэпидемиологических требований; социальнобытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор школы, зам. директора по АХР
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материальнотехнической базы школы требованиям ФГОС.	Директор школы, зам. директора по АХР
2.3.	Обеспечение оснащения библиотеки, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений.	Постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы начального общего и основного общего образования.	Директор Лицея, зам.директора по АХЧ, зав.библиотекой, лаборанты
2.4.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	Постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор школы, зам.директора по АХЧ, зам.директора по УВР, ВР

2.5.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям необходимыми пособиями; кабинетов физики, химии, биологии комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Директор школы, зам.директора по АХЧ, учителя, ответственные за кабинеты
3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС				
3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП.	Зам. директора по УВР, учитель информатики, учителя предметники, классные руководители
3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды.	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами обучения и воспитания.	Зам.директора по УВР, учитель информатики
3.3.	Обеспечение эффективного использования Информационно-образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей; наличие служб поддержки применения ИКТ.	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; информационное сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения; планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов	Зам.директора по УВР и ВР, учителя-предметники, педагог-психолог, учитель информатики, лаборанты

			образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	
--	--	--	---	--

4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС				
4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования.	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся	Зам.директора по УВР и ВР, педагог-психолог

4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Педагог-психолог, учитель-логопед, дефектолог
5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС				
5.1.	Подача заявки для прохождения повышения квалификации педагогов.	Январь 2022	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС.	Зам.директора по УВР
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам ФГОС.	В течение 2021-2022 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки.	Зам.директора по УВР
6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС				
6.1.	Обеспечение реализации программы основного общего	постоянно	Соблюдение в полном объеме государственных	Директор школы, администрация, педагогический

	образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС.		гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	коллектив
7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС				
7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам школы посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программ начального и основного общего образования.	Зам.директора по УВР, зав. библиотекой
7.2.	Обеспечение возможности реализации программы основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение	Зам. директора по УВР, классные руководители

			обучающимися образовательных программ основного общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения.	
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Зам. директора по УВР, учитель информатики
8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС				
8.1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС.	Март 2022 года	Определение уровня готовности школы к введению ФГОС	Рабочая группа по введению ФГОС
8.2.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.	В течение 2022 года	Обеспечение вариативности внеучебной деятельности обучающихся	Зам.директора по ВР и УВР
8.3.	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС.	январь 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС.	Зам. директора по УВР
8.4.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС	Июль 2022 года	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС	Рабочая группа по введению ФГОС.